

Praktikum

bei madiba



Willst du...

- ... Teil eines professionellen Teams sein,
- ... internationale Projekte unterstützen,
- ... Deine Kenntnisse in die Praxis einbringen.

Dann bist du bei uns richtig!

Deine Aufgaben

- ❖ Mitwirkung im **Projektmanagement** in der internationalen Zusammenarbeit
- ❖ Unterstützung bei der fachlichen und der preislichen **Konzeption von Projekten**
- ❖ Unterstützung bei der Recherche und Auswahl von **Ausschreibungen & Experten*innen**
- ❖ Zusammenarbeit mit internationalen und nationalen **Expert*innen** und **Partner*innen**
- ❖ Unterstützung bei **Weiterentwicklung unserer Fachbereiche und des Managements**
- ❖ Kennenlernen von **Wissensmanagement und Qualitätssicherung** im Projektmanagement

Dein Profil

- ❖ Studium der **Politik-, Sozial-, Rechts-, Medien- oder Wirtschaftswissenschaften** o.ä.
- ❖ Kenntnisse und erste Erfahrungen im Bereich der **internationalen Entwicklungszusammenarbeit**
- ❖ Kommunikationsfähigkeit in **Deutsch und Englisch**, andere Sprache sind von Vorteil
- ❖ sehr gute **PC-Kenntnisse** (insbesondere MS-Office) und **strukturierte Arbeitsweise**
- ❖ hohe **interkulturelle Sensibilität**, idealerweise Auslandserfahrung
- ❖ Interesse am **Weltgeschehen**

Die Weiterbildung von Praktikant*innen ist ein zentraler Wert in unserer Unternehmenskultur. Deshalb begrüßen wir kontinuierlich Praktikant*innen in allen unseren Arbeitsbereichen:

Arbeitsbereich	Beschreibung	Zeiträume der Praktika
Fachbereich Monitoring & Evaluierung (M&E)	Wenn Du Dich für die Wirkung von Projekten besonders interessierst, bist du bei M&E richtig (mehr Infos).	Grundsätzlich: <ul style="list-style-type: none">• Januar – März• März – Mai• Mai – Juli• Juli – September• September – November• November – Januar Weitere Termine und Stellenausschreibungen finden Sie auf unserer Webseite .
Fachbereich Governance & Conflict (G&C)	Unterstütze die Durchführung internationaler Vorhaben und arbeite an vielfältigen Themen im Fachbereich G&C (mehr Infos).	
Fachbereich Trainings	Internationale Delegationen, Trainings und Workshops interessieren dich? Dann unterstütze uns im Fachbereich Training (mehr Infos).	
Geschäftsführung, Büromanagement & Controlling	Alle firmenstrategischen Prozesse laufen hier zusammen, wodurch Du einen Einblick in die Consultingwirtschaft bekommst und alle Fachbereiche von madiba unterstützt.	

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann schick Deine Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Angaben zur Verfügbarkeit und Präferenz vom Arbeitsbereich) in einer PFD-Datei an application@maba.co.

Fragen beantworten wir Dir gerne unter +49 (0)228 534 573 18 oder über application@maba.co